

Приложение 1  
к Порядку проведения организациями,  
подведомственными Минобразованию  
Ростовской области, сопровождения  
замещающих семей

*Примерная форма договора о сопровождении*

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Законный представитель \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий от своего имени и в интересах  
несовершеннолетнего ребенка (детей) \_\_\_\_\_  
(далее «Ребенок») с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

## **1. Основные положения**

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка (далее – сопровождение замещающих семей);

1.2. Оказание услуг по сопровождению замещающей семьи осуществляется исполнителем на безвозмездной основе по заявлению Заказчика.

## **2. Обязанности сторон**

### **2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, соблюдать правила профессиональной этики;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод Ребенка;

2.1.3. Обеспечить равные возможности всех членов замещающей семьи в получении и доступности мероприятий по сопровождению;

2.1.4. Предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями;

2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.6. Разработать и реализовывать индивидуальную программу сопровождения (в случае необходимости).

## **2.2. Обязанности Заказчика:**

- 2.2.1. Предоставлять достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения;
- 2.2.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора;
- 2.2.3. Обеспечивать посещение занятий согласно расписанию. Прибывать в Центр не позднее чем за 10 минут до начала занятий;
- 2.2.4. Принимать участие в мероприятиях индивидуальной программы сопровождения (при наличии);
- 2.2.5. Соблюдать рекомендации специалистов, связанные с развитием, воспитанием и обучением; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях;
- 2.2.6. Своевременно забирать Ребенка из Центра по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами;
- 2.2.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, в случае причинения ущерба возмещать его. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников;
- 2.2.8. Не допускать нарушения дисциплины в Центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий; предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей;
- 2.2.9. Не оставлять без присмотра детей в момент ожидания приема специалистов Исполнителя, а также после приема;
- 2.2.10. Заранее извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
- 2.2.11. Не приводить на занятия Ребенка в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

## **3. Права сторон**

### **3.1. Права Исполнителя:**

- 3.1.1. Самостоятельно выбирать формы, методы, программы, технологии для осуществления сопровождения;
- 3.1.2. В целях соблюдения интересов Ребенка направлять в иные учреждения;
- 3.1.3. При необходимости осуществлять посещение замещающей семьи по месту жительства, предварительно согласовав с Заказчиком дату и время посещения;
- 3.1.4. Не допускать до занятий Ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения;
- 3.1.5. Размещать с согласия родителей персональные данные о Ребенке в Электронной базе данных Исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность;
- 3.1.6. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия родителей фото и видеосъемку во время занятий, проводимых специалистами Исполнителя; использовать полученные фото- и видеоматериалы для трансляции деятельности Исполнителя.

### **3.2. Права Заказчика:**

- 3.2.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности, а также с информацией по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг;
- 3.2.2. Получать информацию о планируемых мероприятиях (психологических, психолого-педагогических), давать согласие или отказаться от участия;
- 3.2.3. Получать рекомендации по вопросам воспитания и адаптации Ребенка, преодоления кризисной ситуации, разрешения конфликтных ситуаций и т.п.;
- 3.2.4. Обращаться к Исполнителю по вопросам, возникающим в процессе оказания услуг по сопровождению Ребенка;
- 3.2.5. Посещать занятия и другие мероприятия с участием Ребенка по согласованию со специалистами и администрацией Исполнителя;

3.2.6. Информировать Исполнителя о своих предложениях относительно объема и качества проводимых мероприятий по сопровождению.

### 1. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, при этом каждая из Сторон приложит усилия, направленные на урегулирование спорных отношений;

4.2. Неурегулированные спорные отношения разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

### 5. Срок действия, основания прекращения договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_;

4.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут досрочно по взаимному согласию сторон;

4.3. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае причинения Заказчиком и/или Ребенком ущерба Центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба;

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

#### Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

МП

Приложение 2  
к Порядку проведения организациями,  
подведомственными минобразованию  
Ростовской области, сопровождения  
замещающих семей

*Бланк органа опеки и попечительства*

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**НАПРАВЛЕНИЕ**  
**замещающей семьи на сопровождение**

Выдано \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. гражданина/ Ф.И.О. супругов) для сопровождения семьи,  
принявшей ребенка (детей) на воспитание,

в связи с \_\_\_\_\_.  
(указать причину)

Направление выдано гражданину лично: \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Руководитель (ФИО)

\_\_\_\_\_  
подпись

МП